



Brevet de Technicien Supérieur

Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

EN APPRENTISSAGE

UNITÉ DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE
LYCÉE GAY LUSSAC
02300 CHAUNY

Mme DEJONCKERE Aurélie

Enseignante en STMS

Coordinatrice du BTS SP3S

06.20.04.16.36

aurelie.blandin@ac-amiens.fr





SOMMAIRE

P.3 Les conditions d'accès

P.4 Les compétences

P.5 Les missions

P.6 Les petits plus du lycée

P.7 Les poursuites d'études

P.8 Les débouchés professionnelles

P.9 Conclusion



Un(e) apprenti(e) SP3S doit être

► Titulaire d'un Baccalauréat
Général
Technologique (ST2S, STMG)
Professionnel (ASSP, SAPAT, ARCU)

► Sous contrat avec une structure
sanitaire sociale, médico-sociale,
médico-éducative, de protection
sociale, etc...



Etre formé(e) par :
-la structure accueillante
-l'UFA
35h/semaine



LES ENSEIGNEMENTS

Professionnels

Bloc 1: Accompagner et coordonner le parcours de la personne au sein de la structure en vue de lui permettre d'obtenir une réponse adaptée à ses besoins et prenant en compte ses choix

Bloc 2: Participer aux projets en lien avec les activités de la structure et à la démarche qualité en vue d'améliorer le service rendu

Bloc 3: Contribuer à la mise en oeuvre de la politique de la structure sur le territoire en vue de concevoir des réponses adaptées aux enjeux de société

Bloc 4: Collaborer à la gestion de la structure et du service en vue de s'adapter à l'évolution prévisible des métiers et promouvoir la qualité de vie au travail

Généraux

- Français
- Anglais



Actions professionnelles



LES MISSIONS



Accueillir et orienter
des personnes
Identifier les besoins
des usagers

Travailler en
réseau avec les
partenaires
Gérer les dossiers
de prestations

Coordonner et
animer une
équipe

Participer à une
démarche de
projet

Planifier les
réunions et
séminaires

Collaborer
à la gestion
financière de la
structure



LES SAVOIR-FAIRE

ANALYSER

- Analyser les besoins et les demandes des publics
- Analyser les prestations et services offerts par la structure et ses partenaires
- Étudier les besoins en matière de personnels

CONCEVOIR

- Elaborer un projet d'intervention auprès des publics,
- Concevoir des actions pour le service, la structure
- Organiser des événements, des réunions de services, des réunions partenariales

REALISER

- Instruire un dossier de prestations
- Coordonner les interventions d'une équipe
- Assurer la logistique administrative et comptable du service, de la structure

S'INFORMER INFORMER COMMUNIQUER

- Rechercher, collecter et exploiter une documentation professionnelle
- Etablir une relation de service auprès de différents publics (usagers, professionnels, partenaires...)
- Présenter des résultats, rendre compte d'activités, d'études personnelles ou collectives

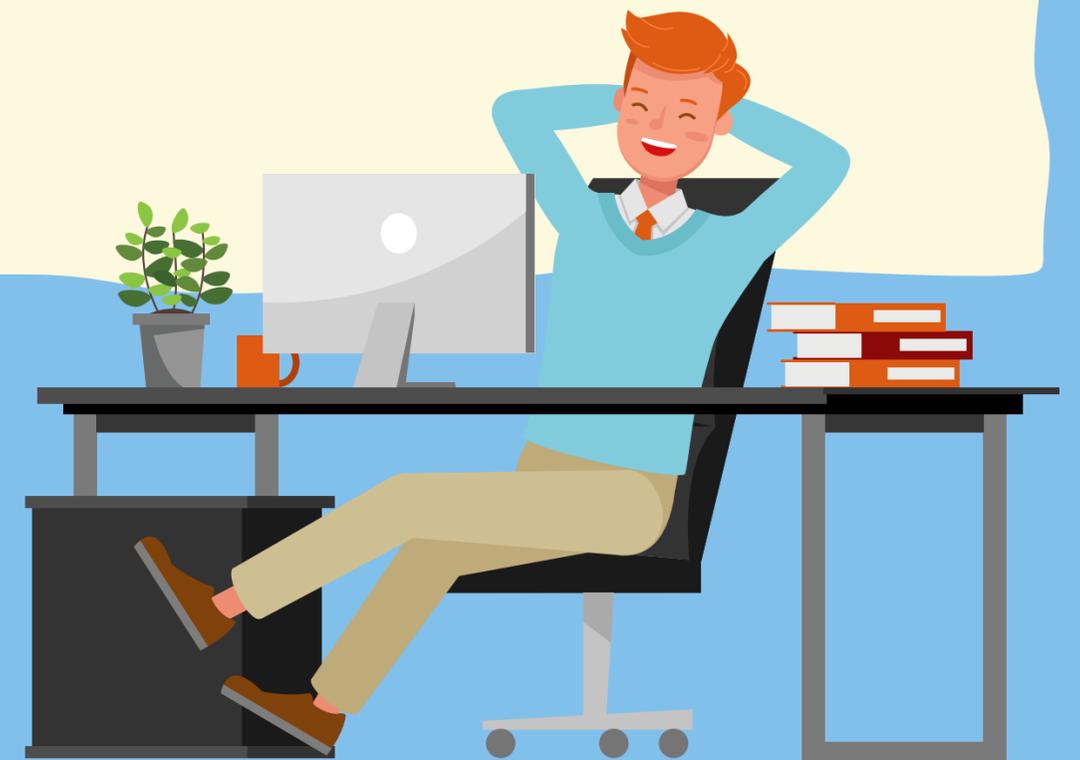
EVALUER

- Mesurer les résultats de l'activité
- Évaluer les personnels relevant de sa responsabilité



LES SAVOIR-ÊTRE

- Savoir communiquer avec les usagers, les collègues et les partenaires
- Avoir un comportement professionnel en toutes circonstances
- Respecter l'éthique, la déontologie, les valeurs des structures du domaine sanitaire et social



PETIT + DU LYCEE

📌 Formation SST

📌 Renforcement Langue Française

📌 Renforcement Langue Anglaise

📌 Accessibilité par les transports
(Gare SNCF, bus)

📌 Accueil à l'internat possible

📌 Equipe pluridisciplinaires et à l'écoute

📌 Suivi individualisé des apprentis en structure



LES POURSUITES D'ÉTUDES

DES LICENCES GÉNÉRALES ET PROFESSIONNELLES:

- Intervention sociale, formateur dans le contexte de publics à besoins spécifiques
- Ressources Humaines
- Management des organisations, spécialité et encadrement services à la personne
- Métiers de la formation, de l'insertion et de l'accompagnement
- Administration économique et sociale
- Sciences pour la santé, parcours santé publique
- Intervention sociale
- Parcours éducation familiale et implication dans la cité
- Animation sociale et socio-culturelle, fonction de coordination
- Sciences sanitaires et sociales



LES PROFESSIONS ENVISAGEABLES



Gestionnaire conseil à la
CAF, CARSAT, CPAM,
Mutuelles, assurances,
institutions de prévoyance, ...



Coordonnateur de
secrétariat de services
médicaux



Conseiller en action
sociale



Coordonnateur
d'activités sociales



Responsable de secteur



Assistant en Ressources
Humaines



Conseiller en insertion
professionnelle

En savoir + sur l'apprentissage

